



SINDICATO N° 5 PUC
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE

Santiago, 15 de Abril de 2013

**SOLICITUD INTERNA
PRÉSTAMO DE AUXILIO**

NOMBRES : Cynthia Yasmine
APELLIDOS : Lobos Ruiz
RUT : 13.088.067-3
UNIDAD : Administración lo contador.
ANEXO : 5680
MAIL : clobosr@uc.cl
CAMPUS : Lo contador

Vengo a solicitar a la directiva del sindicato N°5 PUC, el BENEFICIO PRÉSTAMO DE AUXILIO, MONTO \$100.000, el cual me comprometo a devolver en 5 cuota(s) de \$20.000 mensuales. Autorizando al sindicato para que dichas cuotas sean descontadas por planilla.

El Motivo de la solicitud es para: tramites personales

En caso de encontrarme con licencia o en su efecto con sueldo insoluto, deberé cancelar directamente en la cuenta corriente N° 86721909 del Banco BCI a nombre de SINDICATO N°5 PUC, RUT 71.022.300-9 dando aviso, enviando el comprobante de pago escaneado al correo banco@cato5.cl

A su vez, autorizo al sindicato a descontar EL SALDO de mi deuda desde mi indemnización o de mi último sueldo, en caso de término de contrato con la Universidad o a causa de mi fallecimiento.

FIRMA

PRESIDENTE

TESORERO

PROCEDIMIENTO

- 1.- Llene sus datos con letra clara y legible. De preferencia hágalo en el computador.
- 2.- El monto máximo del préstamo de auxilio podrá ser hasta \$ 100.000.- descontado por planilla, hasta en 5 cuotas, sin interés.
- 3.- Para legalizar la solicitud, esta ficha deberá presentarla al Delegado de Campus correspondiente. Quién le solicitará fotocopia de su **cédula de identidad, firma y huella dactilar.**
- 4.- El Delegado de Campus, deberá registrar la fecha y la hora de recepción de su solicitud. Los préstamos se entregarán por orden de llegada.
- 5.- Este beneficio podrá ser solicitado solo una vez al año.
- 7.- Una vez asignado el préstamo de auxilio, éste será depositado en su cuenta bancaria, informada en su ficha de datos personales, en www.cato5.cl, dentro de las próximas 24 horas. O dependiendo de disponibilidad de fondos.

FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN: 2013-08-19 15:00 hrs.

Fernando Cortés